

ПРОТОКОЛ № 2/21
Собрания членов Управляющего совета ГБОУ Школа № 2086

Место проведения: заочное голосование
Университетский проспект, дом 5

«_27_»_мая 2021 года

Присутствовали:

Члены Управляющего совета – 19 человек

Приглашены: Бирюк Н.Л., Сеницын Е.А., Померанцева Н.Л.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Финансовый отчет за 2020 год
2. Отчет о выполнении гос. задания за 2020 год
3. Согласование сроков каникул на 2021-2022 учебный год
4. О реализации проектов медиа-класс и академический класс
5. Организация работы детского волонтерского отряда в школе
6. О постановке на внутришкольный учет обучающихся
7. Обращение родителя начальной школы
8. Отчёт о мониторинге программы Международного бакалавриата, план развития Международного бакалавриата в школе
9. Развитие программы старшей школы.

СЛУШАЛИ:

1. Акатова Н.А., который предложил утвердить повестку заседания Управляющего совета
2. Жукову В.С., которая представила финансовый отчет за 2020 год
3. Жукову В.С., которая представила отчет об исполнении государственного задания за 2020 год. Акатова Н.А., который отметил стабильность контингента образовательной организации.
4. Дюжикова А.С., который представил проект календарного графика на 2021-2022 учебный год.
5. Орлову Е.В., которая представила информацию о реализации проектов медиа-класс и академический класс в Московской школе.
6. Сеницына Е.А., который представил информацию о волонтерском движении в школе. Орлову Е.В., которая рассказала о дальнейших планах развития волонтерского движения. Акатова Н.А., который вынес вопрос согласования планов воспитательной работы на следующем заседании УС, о проведении встречи с представителями обучающихся.
7. Сеницына Е.А., который проинформировал о нарушениях, совершенных 3 обучающимися школы. Акатова Н.А., который предложил согласовать постановку данных учащихся на внутришкольный учет.
8. Бирюк Н.Л., которая представила обращение родителя начальной школы по вопросу промежуточного оценивания. Бирюк Н.Л. представила информацию об оцениванию административных работ (в соответствии с локальным актом школы), о необходимости информирования родителей (законных представителей) о порядке оценивания данных работ.
Акатова Н.А., который обратил внимание, что дополнительная часть в работе носит мотивационный характер для обучающегося. Школа самостоятельно разрабатывает систему оценки.

Камышеву Н.И., которая обратила внимание, что одна из совместных задач родителей и обучающихся начальной школы учиться взаимодействовать, получать информацию, обрабатывать ее.

Кайгородова И.Л., который предложил рассматривать вопрос изменения действующего локального акта при условии поддержки более чем 50% родителей (законных представителей).

Вертоградова В.А., который отметил, что школа максимально открыта для родителей. Вопрос оценивания обучающихся находится в компетенции школы и управляющий совет доверяет мнению профессионалов, работающих в школе.

Аксенову И.В., которая предложила изменить вес оценки за дополнительную часть. Орлову Е.В., которая предложила учитывать при оценивании дополнительной части процент выполнения этих заданий.

Акатова Н.А., который поддержал инициативу Вертоградова В.А. и предложил разделить педагогические цели и цели учащегося.

9. Бирюк Н.Л., которая представила вопрос родителя начальной школы по вопросу смены учебника по русскому языку.

Орлову Е.В., которая рассказала о порядке выбора учебника для начальной школы.

Тищенко Н.А., которая обратила внимание, что данный учебник рекомендован федеральным перечнем и соответствует ФГОС. Школа обязана соблюдать требования законодательства, при этом школой представлен анализ целесообразности выбора данного учебника.

10. Орлову Е.В., которая рассказала, что за 5 лет школа продвинулась в освоении программы международного бакалавриата. В этом году в школе проходил авторизационный визит, в ходе которого международные эксперты провели ряд встреч со всеми участниками образовательного процесса. Есть ряд замечаний, которые сделали эксперты, данные замечания должны быть устранены до конца календарного года.

11. Орлову Е.В., которая рассказала о развитии программы старшей школы.

С 1 сентября 2021 года на Университетском проспекте, 3 будут обучаться учащиеся 1-7 классов, в здании на Университетском 7 будут обучаться ребята 8-11 классов. В настоящее время проходят встречи с обучающимися предпрофильных и профильных программ по концепции развития старшей школы. Результаты обсуждения будут представлены на следующем заседании Управляющего совета.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить повестку заседания Управляющего совета.
Голосовали – за – 19 чел.
2. Согласовать финансовый отчет за 2020 год.
Голосовали – за – 19 чел.
3. Согласовать отчет о выполнении государственного задания за 2020 год.
Голосовали – за – 19 чел
4. Согласовать календарный учебный график на 2021-2022 учебный год. Разместить приказ об утверждении календарного графика на официальном сайте школы.
Голосовали – за – 19 чел
5. Принять к сведению информацию о реализации программ медиа-класс и академический класс в московской школе.
Голосовали – за – 19 чел
6. Принять к сведению информацию о волонтерской деятельности в школе
Голосовали – за – 19 чел

7. Поставить на внутришкольный учет 3 обучающихся.
Голосовали – за – 19 чел
8. Центру контроля и мониторинга школы рассмотреть вопрос о порядке оценивая дополнительной части. Рассмотреть процедуру оценивания с точки зрения целей обучающихся. Представить информацию на следующем заседании Управляющего совета для внесения изменений в локальный акт.
Голосовали – за – 19 чел
9. Не вносить изменений в образовательную программу школы в части учебников, используемых в образовательном процессе.
Голосовали – за – 19 чел
10. Принять информацию о развитии программы международного бакалавриата
Голосовали – за – 19 чел
11. Принять информацию о развитии старшей школы, об изменениях в размещении классов с 1 сентября 2021 года.
Голосовали – за – 19 чел

Председатель совета  Акатов Н.А.
Секретарь совета  Жукова В.С.