

ПРОТОКОЛ № 4/19
Собрания членов Управляющего совета ГБОУ Школа № 2086

Место проведения ГБОУ Школа № 2086
Университетский проспект, дом 5

« 07 » ноября 2019г..

Присутствовали:

Члены Управляющего совета – 18 человек

Приглашены: Померанцева Н.Л., Потепалова И.В., Сеницын Е.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внесение изменений в состав УС в связи с изменением в составе Совета обучающихся
2. Выборы Председателя, зам.председателя, секретаря на 2019/2020 учебный год
3. Утверждение изменений в положение о порядке оказания платных услуг
4. Организация питания обучающихся (отчет за истекший период). Утверждение списка обучающихся, которым предоставляется бесплатное (льготное) питание
5. Постановка на внутришкольный учет
6. Проект IT-Школа
7. Согласование размера родительской платы по уходу и присмотру в дошкольных группах полного дня и группах кратковременного пребывания в 2019 году
8. Разное.

СЛУШАЛИ:

1. Орлову Е.В., которая представила новых членов УС: Дубровина Д.А. – представителя учредителя, Бешнова В.В., Прохорову М.В., Худорожко А.В. – обучающиеся школы.
2. Орлову Е.В., которая предложила переизбрать председателем УС Акатова Н.А. Акатова Н.А., который предложил избрать заместителем председателя Кайгородова И.Л., секретарем УС – Жукову В.С. Яковлева И.А., который поддержал предложенные кандидатуры.
3. Сеницына Е.А., который представил изменения в положение «О порядке оказания платных образовательных услуг» и положение «Об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг» Вертоградова В.А., который внес уточнения о количестве льготных категорий. Бешнова В., который уточнил вопросы, связанные с направлением расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и размере прибыли школы. Бешнов В., который внес предложение о более широком информировании обучающихся о предоставляемых платных услугах. Акатова Н.А., который предложил проанализировать наличие массовых потребностей обучающихся в организации платных услуг; наличие устойчивых интересов по разным возрастным группам с целью расширения перечня оказываемых платных услуг.
4. Потепалову И.В., которая сообщила об организации питания в текущем учебном году, участии родителей в общественной комиссии по питанию. Рогожину Т.А., которая отметила положительные изменения за истекший период, отсутствие значительных замечаний со стороны родителей и обучающихся. Потепалову И.В., которая рассказала, что школа включена в пилотный проект по организации платного питания (вариативное меню).

Потепалову И.В., которая предложила согласовать следующие категории обучающихся, которые могут быть внесены в резерв питания: дети сотрудников, которые обучаются в начальной школе, многодетные семьи, не имеющие льготы в г. Москве, льготные категории, которые отказываются от ежедневного получения льготного питания.

5. Дюжикова А.С, Померанцеву Н.Л., которые сообщили о проведенной работе в части постановки на внутришкольный учет обучающихся и об отсутствии обучающихся, которых необходимо поставить на внутришкольный учет.
6. Орлову Е.В., которая рассказала об открытии в 2019-2020 учебном году нового класса в рамках проекта Департамента образования ИТ – класс в московской школе. Об этапах реализации проекта.
7. Жукову В.С., она ознакомила присутствующих с расчетом размера родительской платы по уходу и присмотру в дошкольных группах полного дня и группах кратковременного пребывания.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию о новых членах УС.
2. Избрать председателем УС – Акатова Н.А.
Голосовали – единогласно
Избрать зам.председателя УС Кайгородова И.Л.
Голосовали – единогласно
Избрать секретарем УС Жукову В.С.
Голосовали за – 15 человек
Воздержался – 1 человек
3. Согласовать положения «О порядке оказания платных образовательных услуг», «Об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг»
Голосовали – единогласно.
4. Принять информацию об организации питания.
Утвердить список категорий, вносимых в резерв на предоставление льготного питания.
Голосовали – единогласно.
5. Принять к сведению информацию об отсутствии обучающихся, требующих постановки на внутришкольный учет.
6. Принять информацию о реализации проекта ИТ-класс в московской школе.
7. Согласовать размер родительской платы по уходу и присмотру в дошкольных группах полного дня в размере 2500 рублей в месяц, в группах кратковременного пребывания – 1200 рублей в месяц.
Голосовали – единогласно.

Председатель совета Акатов Акатов Н.А.
Секретарь совета Жукова Жукова В.С.